Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Flow-kulunvalvontajärjestelmän pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon TRE:4900/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Palveluverkkojohtaja Jari Sisso, puh. 0400 590088, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Tukipalvelupäällikkö Janne Nurminen puh. 050 5175487, etunimi. sukunimi@tampere.fi, turvallisuusasiantuntija Mika Tennberg, puh. 050 5967632, hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hepolamminkadun kampukselle hankitaan Flow-kulunvalvontajärjestelmän laitteisto Securitas Technology Oy:ltä (Y-tunnus 1936772-6).

Hankinnan vastuuhenkilöinä toimivat tukipalvelupäällikkö Janne Nurminen ja turvallisuusasiantuntija Mika Tennberg.

Hankinnan kokonaiskustannukset 18 836 euroa (alv 0 %) kohdennetaan vuoden 2026 investointeihin kustannuspaikalle 134679, prr-osa IO1340_26_01_08_05.

Tilaus voidaan tehdä kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut
Tampereen seudun ammattiopistoon (Tredu) on tarpeen laajentaa Flow-kulunvalvontajärjestelmää Tredun Hepolamminkadun kampukselle. Järjestelmällä parannetaan tilojen turvallisuutta ja pääsynhallintaa. Flow korvaa opiskelijoille jaetut Timecon-tunnisteet, joita jää palauttamatta vuosittain useita satoja muodostaen turvallisuusriskin sekä merkittäviä ylimääräisiä kustannuksia. Flow-järjestelmä on joko itsenäisesti tai olemassa olevan järjestelmän rinnalle asennettava mobiilikulunsallintajärjestelmä, joka mahdollistaa avaimettoman kulun ilman kaapelointia.

Tredu pyysi tarjousta Securitas Technology Oy:ltä (Y-tunnus 1936772-6) kulunvalvontajärjestelmän laitteistosta.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Kaupungin hankintaohjeen mukaisesti pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen. Muissa tapauksissa edellytykset kilpailuttamatta jättämiselle on arvioitava tapauskohtaisesti. Pienhankinta on mahdollista tehdä kilpailuttamatta esimerkiksi silloin, jos tarjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat hinta- tai muut ehdot eivät oletettavasti ylitä kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia, tai kun hankittavaa tavaraa ei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ole todennäköisesti saatavissa kuin yhdeltä toimittajalta, kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta, tai tavaran tai palvelun laatu ja hintataso ovat tiedossa (esim. vastaava hankinta on kilpailutettu 12 kk sisällä) ja hankinta tietyltä toimittajalta on niiden valossa selvästi edullinen.

Vastaava Flow-kulunvalvontajärjestelmä on aiemmin hankittu Tredun Santalahdentien, Sammonkadun ja Kangasalan kampuksille. Järjestelmän toimittajana on ollut Securitas Technology Oy. Lisäksi Tampereen kaupungilla on voimassa oleva sopimus järjestelmän ylläpidosta Securitas Technology Oy:n kanssa.

Flow-kulunvalvontajärjestelmä on jo käytössä useissa Tredun kohteissa, eikä täysin vastaavaa laitteistoa ole todennäköisesti saatavilla muilta toimittajilta. Hankinnalla varmistetaan järjestelmäkokonaisuuden tekninen yhtenäisyys, yhteensopivuus nykyisen järjestelmäympäristön kanssa sekä ylläpito-, huolto- ja tukipalveluiden jatkuvuus. Sama käyttäjä- ja ylläpitomalli kaikissa kohteissa tukee järjestelmän toimintavarmuutta ja sujuvaa sekä yhdenmukaista käyttäjäkokemusta.

Edellä mainituilla perusteilla hankintaa ei ole tarkoituksenmukaista kilpailuttaa.

Securitas Technology Oy:ltä on saatu 23.9.2026 tarjous Flow-kulunvalvontajärjestelmän laitteistosta, jonka arvonlisäveroton kokonaishinta on 18 836 euroa.

Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan hyväksyttävissä.

Esitetään, että Flow-kulunvalvontajärjestelmän laitteisto Tredun Hepolamminkadun kampukselle hankitaan Securitas Technology Oy:ltä (Y-tunnus 1936772-6). Toimitus tapahtuu sovitun aikataulun mukaisesti.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta yhteensä 18 836 euroa ja kustannukset kohdennetaan vuoden 2026 investointeihin kustannuspaikalle 134679, prr-osa IO1340_26_01_08_05.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi hankintasuunnittelija Piritta Simonen ja asiantuntijoina toimivat tukipalvelupäällikkö Janne Nurminen ja turvallisuusasiantuntija Mika Tennberg.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Palveluverkkojohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63, jolla on hyväksytty Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö liitteineen 1.7.2026 alkaen. Toimintasäännön liitteen Yleishallinnon delegoinnit mukaan palveluverkkojohtaja päättää alle 100 000 euron irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta.

Tiedoksi
Tarjoaja, Janne Nurminen, Mika Tennberg, Tuomas Ruotsalainen, Piritta Simonen

Allekirjoitus

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 29.9.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Päätösote on lähetetty tiedoksi sähköisesti 29.9.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä (palveluverkkojohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
29.09.2026

Milka Kekäläinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.